



**Администрация Находкинского городского округа
Приморского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 сентября 2017 года

г. Находка

№ 1231

**Об утверждении Требований
к порядку разработки и принятия правовых
актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Находкинского городского округа,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015г. № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь Уставом Находкинского городского округа, администрация Находкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Находкинского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Управлению муниципального заказа администрации Находкинского городского округа (Марченко) разместить данное постановление в Единой информационной системе в сфере закупок в сети Интернет.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Находкинского городского округа от 07.04.2016 № 391 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Находкинского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации Находкинского городского округа (Шевкин) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Находкинского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» возложить на первого заместителя главы администрации Находкинского городского округа Б.И. Гладких.

Глава Находкинского городского округа



А.Е. Горелов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от « 14 » сентября 2017 года
№ 1231

ТРЕБОВАНИЯ

**к порядку разработки и принятия правовых
актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Находкинского городского округа,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов:

1.1. Администрации Находкинского городского округа, утверждающих:

1.1.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения).

1.1.2. Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

1.2.1. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения).

1.2.2. Требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.3. В целях настоящего документа под муниципальными органами понимаются:

Дума Находкинского городского округа;

Контрольно-счетная палата Находкинского городского округа;

Администрация Находкинского городского округа.

2. Правовой акт, указанный в подпункте 1.1.1 настоящего документа, разрабатывается финансовым управлением администрации Находкинского городского округа в форме проекта постановления администрации Находкинского городского округа.

Правовой акт, указанный в подпункте 1.1.2 настоящего документа, разрабатывается управлением муниципального заказа администрации Находкинского городского округа в форме проекта постановления администрации Находкинского городского округа.

Согласование проектов правовых актов, указанных в пунктах 1.1.1, 1.1.2 настоящего документа, внесение изменений в такие проекты осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству администрации Находкинского городского округа.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.2.1 и 1.2.2 настоящего документа, разрабатываются:

Думой Находкинского городского округа;

Контрольно-счетной палатой Находкинского городского округа;

Администрацией Находкинского городского округа.

4. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах 1.1.2, 1.2.2 настоящего документа, подлежат рассмотрению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах. В случае отсутствия общественного совета, указанные проекты правовых актов обсуждаются на заседаниях Общественной палаты Находкинского городского округа.

6. Проект правового акта, указанный в подпункте 1.2.1 настоящего документа для администрации Находкинского городского округа и подведомственных ей казенных учреждений разрабатывается финансовым управлением администрации Находкинского городского округа.

Финансовое управление администрации Находкинского городского округа обеспечивает принятие правового акта, указанного в подпункте 1.2.1 настоящего документа.

7. Проект правового акта, указанный в подпункте 1.2.2 настоящего документа для администрации Находкинского городского округа и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий, разрабатывается управлением муниципального заказа администрации Находкинского городского округа.

С целью разработки правового акта, указанного в подпункте 1.2.2 настоящего документа, органы администрации Находкинского городского округа, в том числе курирующие деятельность подведомственных им муниципальных казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий Находкинского городского округа, предоставляют по запросу управления муниципального заказа администрации Находкинского городского округа необходимые сведения.

Управление муниципального заказа администрации Находкинского городского округа обеспечивает принятие правового акта, указанного в подпункте 1.2.2 настоящего документа.

8. Согласованные в установленном порядке проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, и пояснительные записки к ним размещаются разработавшими их муниципальными органами в единой информационной системе в сфере закупок для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля.

9. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля.

11. Муниципальные органы не позднее 3-х рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

12. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в подпунктах 1.1.2, 1.2.2 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах.

13. В течение 10 дней с момента получения проектов правовых актов, указанных в подпунктах 1.1.2, 1.2.2 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

13.1. О необходимости доработки проекта правового акта (в случае наличия замечаний и предложений по проекту);

13.2. О возможности принятия правового акта (в случае отсутствия замечаний и предложений по проекту).

14. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, присутствовавшими на заседании, и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия размещается муниципальными органами в единой информационной системе в сфере закупок.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 13.1 настоящего документа, муниципальные органы, разработавшие проекты правовых актов, обеспечивают принятие правовых актов, указанных в подпунктах 1.1.2, 1.2.2 настоящего документа, после их доработки с учетом решений, принятых общественным советом.

16. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, в течение 7 рабочих дней со дня их принятия размещаются муниципальными органами, разработавшими такие правовые акты, в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

Правовые акты администрации Находкинского городского округа, указанные в пунктах 1.1.1., 1.2.1. настоящего документа, в течение двух рабочих дней с даты их принятия предоставляются финансовым управлением администрации Находкинского городского округа в управление муниципального заказа администрации Находкинского городского округа для размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах 1.1.1, 1.1.2 настоящего документа, осуществляется в случаях изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в порядке, установленном для их принятия.

Правовые акты, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего документа, пересматриваются не реже одного раза в год.

Пересмотр правовых актов, указанных в подпункте 1.2.2 осуществляется на заседаниях общественного совета, которым принимается одно из следующих решений:

а) о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;

б) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

18. Постановление администрации Находкинского городского округа, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

18.1. Порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Находкинского городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

18.2. Порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Находкинского городского округа и подведомственными ей муниципальными

казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

18.3. Форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Находкинского городского округа, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

19.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

19.2. Обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Находкинского городского округа;

19.3. Требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), должны определять:

21.1. Порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) не установлен порядок расчета;

21.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и

унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
